|  |
| --- |
| Procès-verbal de Réception de TRANCHEES 🞏 **Constat d’achèvement** (en fin de chantier) art.56.1 du règlement de Voirie 🞏 **Réception définitive** (un an après réception provisoire) art. 56.3 du Règlement de Voirie |

|  |
| --- |
| **Pôle Cadre de vie,** 52 Impasse du Lin 76110 GodervilleTel : Email : Fax : |



**LOCALISATION des TRAVAUX :** (rue, N°, refer, cadastrale) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..........

Tronçon : ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**CONSISTANCE des TRAVAUX :** (cocher la case correspondante)

🞏 Tranchée ouverte sur : 🞏 trottoir, 🞏 chaussée,

🞏 Autre (à préciser) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**DATES d’INTERVENTION :** du ……/……/…… au ……/……/…… **REFER, avis d’ouverture :** ………………………………………………………………………………………..

|  |
| --- |
| **PARTICIPANTS** |
| **4C** | **DEMANDEUR**(bénéficiaire des travaux, maître d’ouvrage, intervenant) | **Exécutant des travaux** |
| **Secteur :** | **Nom :** | **Nom de l’entreprise :** |
| Représenté par :(Nom/qualité) | Représenté par : (Nom/qualité) | Représenté par : (Nom/qualité) |

|  |
| --- |
|  **ADMISSION AVEC RESERVES Dates de constat des réserves : ……/……/…….****S**uite à la constatation d’omissions, imperfections ou malfaçon énumérées ci-dessous, la réception des travaux est a journée |
| **Description des réserves** | **Quantité** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **La levée des réserves pourra se faire lors d’une réunion fixée à la date du ……/……/……** |
| Pour la 4CSignature | Pour le DemandeurSignature | Pour l’entreprise exécutantSignature |

|  |
| --- |
| **ADMISSION SANS RESERVES**Les travaux ont été réalisés dans le respect des exigences du Règlement de Voirie et de l’accord Technique Préalable.**La réception** 🞏 provisoire 🞏 définitive des travaux **prend effet le :** ……/……/…… |
| Pour la Communauté de CommunesCampagne de CauxSignature | Pour le DemandeurSignature | Pour l’entreprise exécutantSignature |